

ПЛАН РОБОТИ
комунального закладу
«Харківський центр професійного розвитку
педагогічних працівників Харківської міської ради»
на 2021 рік

Харків
2021

**Зміст Плану роботи комунального закладу
«Харківський центр професійного розвитку педагогічних працівників Харківської міської ради»**

ВСТУП	2
1. Координація та методичний супровід діяльності професійних спільнот педагогічних працівників	4
2. Консультаційна підтримка педагогічних працівників	11
3. Інформаційна підтримка професійного розвитку педагогічних працівників	14
4. Психологічна підтримка педагогічних працівників	15
5. Організаційно-методичне забезпечення реалізації Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки	16
6. Аналітична діяльність та проведення моніторингових досліджень	21
7. Заходи щодо організації діяльності Харківського ЦПР	22
8. Фінансова-господарська діяльність, зміцнення матеріально-технічної бази	23
Додаток 1.Циклограма консультацій Харківського ЦПР	24
Додаток 2. Програма занять Школи консультанта	26

ВСТУП

У концепції Нової української школи провідне місце відводиться педагогу нової формації, який перебуває в авангарді суспільних перетворень – умотивованому, компетентному, кваліфікованому, який має академічну свободу й професійно розвивається впродовж життя.

Відповідно до частини третьої статті 52 Закону України «Про повну загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 29.07.2020 № 672 «Деякі питання професійного розвитку педагогічних працівників» та рішення 37 сесії Харківської міської ради 7 скликання «Про створення комунального закладу «Харківський центр професійного розвитку педагогічних працівників Харківської міської ради» від 19.08.2020 № 2264/20 у Харкові створено комунальний заклад «Харківський центр професійного розвитку педагогічних працівників Харківської міської ради» (далі – Харківський ЦПР). Центр покликаний надати додаткові можливості для професійного та особистісного розвитку педагогів, підготовки вчителів нової генерації, здатних до реалізації державної освітньої політики в умовах інноваційних змін.

Мета діяльності центру – сприяння професійному розвитку педагогічних працівників закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти Харкова.

Пріоритетні завдання центру:

- створення умов для професійного розвитку педагогічних працівників;
- координування та забезпечення партнерської взаємодії професійних спільнот педагогічних працівників;
- організація та проведення консультування педагогічних працівників;
- узагальнення та поширення інформації з питань професійного розвитку педагогічних працівників;
- створення бази даних суб'єктів підвищення кваліфікації, програм, інших джерел, необхідних для професійного розвитку педагогічних працівників;
- забезпечення психологічної підтримки педагогічних працівників;
- забезпечення в межах повноважень науково-методичного супроводу дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти міста.

Діяльність Харківського ЦПР у 2021 році спрямована на створення єдиної міської системи забезпечення безперервного професійного розвитку педагогів, на організацію мережевої взаємодії центрів освітніх технологій адміністрації районів Харківської міської ради, районних методичних об'єднань учителів та інших професійних спільнот педагогічних працівників міста за різними напрямками діяльності.

Розбудова цілісної системи професійного супроводу педагогічних працівників м. Харкова передбачає формування на базі Харківського ЦПР психологічно комфортного розвивального простору, ефективного для реалізації поставленої мети, створення належних матеріально-технічних умов для організації роботи.

Відповідно до покладених на нього завдань Харківський ЦПР організовує та проводить консультування педагогічних працівників закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти міста з таких питань:

- планування та визначення траєкторії їхнього професійного розвитку;
- проведення супервізії;
- розроблення документів закладу освіти;
- особливості організації освітнього процесу за різними формами здобуття освіти, зокрема з використанням технологій дистанційного навчання;
- упровадження компетентнісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного, інклюзивного підходів до навчання здобувачів освіти;
- використання нових освітніх технологій.

Координація та супровід професійних спільнот педагогічних працівників (фахових, творчих, мережевих) на базі Харківського ЦПР полягає в організації їхньої партнерської взаємодії, проведенні спільних заходів з обміну досвідом, супроводі конкурсів фахової майстерності, допомозі в організації дистанційного та змішаного навчання, STEM-освіти, налагодженні дистанційної співпраці та віддаленого спілкування, забезпеченні системності та наступності діяльності.

Методична підтримка професійного розвитку педагогічних працівників забезпечується шляхом проведення навчально-методичних заходів, спрямованих на підвищення професійної компетентності педагогів, поширення інформації щодо дослідно-експериментальної, науково-пошукової роботи, інноваційної діяльності закладів освіти та окремих педагогічних працівників. Для ефективно реалізації цього напряму роботи важливим є оновлення системи методичних заходів щодо розвитку професійної компетентності педагогів, упровадження сучасних технологій навчання дорослих, зокрема дистанційного навчання. Забезпечення системного методичного супроводу професійного зростання педагогічних працівників не можливе без виявлення й попередження утруднень і перевантажень у роботі педагогів та максимального урахування їхніх індивідуальних потреб, запитів, інтересів. Результатом успішної діяльності Харківського ЦПР щодо створення умов для професійного розвитку має стати підвищення рівня майстерності педагогів, спрямування їхньої роботи на реалізацію творчого потенціалу, активізація впровадження освітніх інновацій, підвищення якості освітнього процесу в закладах освіти міста.

З метою створення сучасного інформаційного простору з питань професійного розвитку педагогічних працівників на базі Харківського ЦПР заплановано:

- створення власного сайту Харківського ЦПР;
- формування бази даних суб'єктів підвищення кваліфікацій, тематики їхніх освітніх заходів та інших джерел інформації для професійного розвитку, що щорічно оновлюватиметься;
- узагальнення та поширення інформації з питань професійного розвитку педагогічних працівників;
- використання в методичній роботі дистанційних форм організації заходів, онлайн-спілкування та змішаного навчання;
- організація заходів з формування та вдосконалення цифрової компетентності педагогів.

На 2021 рік, відповідно до означених вище завдань, визначені такі **напрями роботи Харківського ЦПР:**

- координація та методичний супровід діяльності професійних спільнот педагогічних працівників;
- консультаційна підтримка педагогічних працівників;
- інформаційна підтримка професійного розвитку педагогічних працівників;
- психологічна підтримка педагогічних працівників;
- організаційно-методичне забезпечення реалізації Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки .

ПЛАН РОБОТИ

1. Координація та методичний супровід діяльності професійних спільнот педагогічних працівників

№	Заходи	Категорія педагогічних працівників	Термін	Місце проведення	Відповідальні
1.	Проведення засідань Міської координаційної ради з питань професійного розвитку педагогічних працівників Харкова	члени Міської координаційної ради з питань професійного розвитку педагогічних працівників	щоквартально	Харківський ЦПР	Дулова А.С.
2.	Постійно діючий семінар «Основи управління закладом загальної середньої освіти»	новопризначені директори закладів загальної середньої освіти	протягом року	Харківський ЦПР	Попова Л.В., спеціалісти Департаменту освіти
	1) Організація роботи щодо забезпечення соціального захисту учнів пільгових категорій закладів загальної середньої освіти		лютий		
	2) Планування роботи та контроль-аналітична діяльність закладу загальної середньої освіти. Прийняття управлінського рішення		квітень		
	3) Формування іміджу сучасного закладу загальної середньої освіти		травень		
	4) Основні аспекти управлінської діяльності з питань охорони праці в закладі загальної середньої освіти		вересень		
	5) Трудове законодавство в освіті. Вимоги до ведення документації з кадрових питань закладу загальної середньої освіти		жовтень		
6) Нормативні вимоги до ведення ділової документації в закладі загальної середньої освіти. Номенклатура справ. Архів		листопад			
3.	Постійно діючий семінар «Основи управління закладом дошкільної освіти»	новопризначені керівники закладів дошкільної освіти	протягом року	Харківський ЦПР	Осьмачко О.І., спеціалісти Департаменту освіти
	1) Особливості ведення ділової документації в закладах дошкільної освіти		лютий		
	2) Порядок проведення щорічного звітування директора закладу дошкільної освіти перед педагогічним колективом та громадськістю		квітень		
	3) Дотримання положень нормативних документів з трудового законодавства		травень		
	4) Нормативно-правові вимоги до проведення атестації педагогічних працівників		вересень		

	5) Забезпечення права на отримання дошкільної освіти дітей з особливими освітніми потребами		жовтень		
	6) Організація харчування вихованців у закладах дошкільної освіти		листопад		
4.	Навчальні семінари «Функціональні можливості систем дистанційного навчання Moodle, Google Classroom»	директори закладів загальної середньої освіти, заступники директорів з навчально-виховної роботи, учителі	січень-травень жовтень-грудень (щотижня)	ХНЕУ імені Семена Кузнеця (дистанційна або змішана форма)	Шустакова Т.Б.
5.	Віртуальна лабораторія «Організаційні аспекти проведення конкурсу знавців інформатики «IT Adventures» для учнів 5-7-х класів серед закладів освіти Харкова»	педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти, учителі інформатики	лютий	дистанційно	Шустакова Т.Б.
6.	Засідання творчої групи «Організаційні аспекти проведення міського турніру юних істориків»	учителі історії, викладачі ЗВО, педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти	березень	Харківський ЦПР	Реформат М.І.
7.	Робоча нарада «Особливості проведення міського турніру юних журналістів»	керівники команд, педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти	березень	дистанційно	Бут-Гусаїм Н.В.
8.	Навчально-методичний семінар «Використання систем дистанційного навчання в освітньому процесі»	педагогічні працівники ЦОТ та спеціалісти ЛКТО управлінь освіти, учителі-учасники конкурсу на кращий дистанційний курс	березень	дистанційно	Шустакова Т.Б.
9.	Постійно діючий семінар-практикум «Учнівське самоврядування у форматі Нової української школи»	педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти, заступники директорів з навчально-виховної роботи, куратори учнівського самоврядування	березень	Харківський ЦПР	Полякова І.В.
10.	Семінар-практикум «Промоції читання: сучасні підходи та можливості. Бібліотечні методи промоції читання»	керівники РМО бібліотекарів, педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти	квітень	Харківський ЦПР	Бут-Гусаїм Н.В.
11.	Семінар «Формування ключових компетентностей в учнів молодшого шкільного віку в умовах Нової української школи»	керівники РМО вчителів початкових класів, педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти	квітень	Харківський ЦПР	Попова Л.В.

	школи»				
12.	Семінар-практикум «Роль асистента вихователя в процесі інклюзивного навчання»	педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти та ЗДО, які працюють з дітьми з особливими освітніми потребами	квітень	Харківський ЦПР	Осьмачко О.І.
13.	Проблемний семінар «Підтримка та супровід обдарованих учнів в сучасному інформаційно-освітньому просторі»	педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти, заступники директорів ЗЗСО	квітень	Харківський ЦПР	Реформат М.І., Гостиннікова О.М., Русанова О.К.
14.	Семінар «Скарбничка досвіду участі в міжнародних програмах та проєктах в умовах дистанційного навчання»	педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти, керівники євроклубів	квітень	Харківський ЦПР	Русанова О.К.
15.	Тренінг «Складові успіху підготовки учнів до участі в міському турнірі з основ інформатики серед учнів 5-7-х класів»	керівники команд, педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти	квітень	дистанційно	Шустакова Т.Б. Войтенко Є.О.
16.	Координаційно-інструктивна нарада з питання проведення інвентаризації бібліотечних фондів підручників у закладах загальної середньої освіти міста	педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти, керівники РМО бібліотекарів	травень	Харківський ЦПР	Бут-Гусаїм Н.В.
17.	Семінар «Вплив рівня професійної компетентності педагога закладу позашкільної освіти на формування базових компетентностей вихованців»	керівники закладів позашкільної освіти, педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти	травень	ЦДЮТ № 5	Дзюба Т.В.
18.	Семінар «Використання сучасних технологій навчання в процесі викладання природничих дисциплін»	керівники РМО вчителів біології та хімії, педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти	травень	Харківський ЦПР	Гостиннікова О.М., Русанова О.К.
19.	Віртуальна майстерня «Буктрейлер як засіб підвищення читацької активності учнів у процесі вивчення літератури»	керівники РМО бібліотекарів, учителів української мови та зарубіжної літератури	травень	дистанційно	Демкович Т.О., Бут-Гусаїм Н.В.
20.	Методичний колоквиум з апробації пілотного проєкту громадянської освіти «Безпечна школа»	педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти, заступники директорів з НВР	травень, листопад	Харківський ЦПР	Полякова І.В.
21.	Семінар «Проблеми та перспективи забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти»	керівники РМО вихователів-методистів ЗДО та вчителів перших класів ЗЗСО, педагогічні	травень	Харківський ЦПР	Осьмачко О.І., Попова Л.В.

		працівники ЦОТ управлінь освіти			
22.	Організація роботи творчої групи з підготовки та проведення міської педагогічної ради у 2021 році	педагогічні працівники Харківського ЦПР, педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти	червень-серпень	Харківський ЦПР	Дулова А.С., директор ХЦПР
23.	Організаційно-методичне забезпечення проведення міської педагогічної ради	педагогічні працівники закладів освіти	серпень	Харківський ЦПР	Дулова А.С., директор ХЦПР
24.	Круглий стіл «Участь батьків в організації інклюзивного навчання»	педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти та ЗДО, які працюють з дітьми з особливими освітніми потребами	вересень	Харківський ЦПР	Осьмачко О.І.
25.	Семінар «STEM-освіта на уроках природничого циклу»	керівники РМО вчителів фізики, педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти	вересень	Харківський ЦПР	Гостиннікова О.М., Русанова О.К.
26.	Інструктивна нарада «Деякі аспекти організації роботи та проведення мовно-літературних конкурсів у 2021/2022 навчальному році»	керівники РМО вчителів української мови та літератури, педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти	вересень	Харківський ЦПР	Демкович Т.О., Бут-Гусаїм Н.В.
27.	Установча нарада щодо проведення міського турніру юних математиків	педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти та заступники директорів з НВР ЗЗСО міського підпорядкування	вересень	Харківський ЦПР	Подаруєва С.В.
28.	Робоча нарада «Особливості проведення міського етапу турніру юних економістів»	керівники команд, педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти	вересень	Харківський ЦПР	Бут-Гусаїм Н.В.
29.	Засідання творчої групи «Особливості проведення міського турніру юних біологів у 2021 році»	керівники РМО вчителів біології, педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти	вересень	дистанційно	Гостиннікова О.М.
30.	Робоча нарада «Підготовка та проведення турніру юних правознавців»	керівники РМО вчителів правознавства, представники ЗВО	вересень	Харківський ЦПР	Реформат М.І.
31.	Робоча нарада «Особливості організації та проведення міського етапу турніру юних хіміків»	керівники РМО вчителів хімії, педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти, представники ЗВО	вересень	дистанційно	Русанова О.К.
32.	Установча нарада щодо проведення міського етапу турніру юних географів	керівники команд, педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти	вересень	Харківський ЦПР	Попова Л.В.
33.	Інструктивна нарада щодо проведення	педагогічні працівники ЦОТ	вересень	Харківський	Демкович Т.О.,

	міського конкурсу буктрейлерів «Книжковий калейдоскоп класики»	управління освіти		ЦПР	Бут-Гусаїм Н.В.
34.	Дистанційний семінар «Український правопис у новій редакції. Методика реалізації»	керівники РМО вчителів української мови та літератури, педагогічні працівники ЦОТ управління освіти	вересень	дистанційно	Демкович Т.О.
35.	Постійно діючий семінар-практикум «Вектори розвитку громадських ініціатив дітей та молоді в освітньому просторі міста»	педагогічні працівники ЦОТ управління освіти, заступники директорів з НВР, куратори учнівського самоврядування	жовтень	Харківський ЦПР	Полякова І.В.
36.	Семінар «Створення умов для соціалізації дошкільників: сучасний розвивальний простір дитини-дошкільника»	керівники районних методичних об'єднань вихователів-методистів ЗДО, педагогічні працівники ЦОТ управління освіти	жовтень	Харківський ЦПР	Осьмачко О.І.
37.	Консультаційний тренінг «Сучасні технології програмування»	керівники команд учнів міського турніру юних інформатиків, педагогічні працівники ЦОТ управління освіти	жовтень	ХНУРЕ	Шустакова Т.Б., Войтенко Є.О.
38.	Робоча нарада «Особливості організації та проведення II (міського в місті Харкові) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з інформатики, фізики та математики»	педагогічні працівники ЦОТ управління освіти	жовтень	Харківський ЦПР	Демкович Т.О.
39.	Установча нарада «Особливості проведення турніру юних інформатиків для учнів 9-11-х класів закладів загальної середньої освіти»	керівники команд, педагогічні працівники ЦОТ управління освіти	жовтень	ХНУРЕ	Шустакова Т.Б., Войтенко Є.О.
40.	Засідання творчої групи «Особливості проведення міського турніру юних винахідників і раціоналізаторів»	керівники РМО вчителів фізики, педагогічні працівники ЦОТ управління освіти, представники ЗВО	жовтень	ХНУМГ імені О.М. Бекетова	Дзюба Т.В.
41.	Засідання творчої групи «Особливості проведення міського турніру юних фізиків у 2021 році»	керівники РМО вчителів фізики, педагогічні працівники ЦОТ управління освіти, представники ЗВО	жовтень	дистанційно	Гостиннікова О.М.
42.	Семінар «Методичний супровід професійного розвитку педагога закладу позашкільної освіти»	методисти закладів позашкільної освіти, педагогічні працівники ЦОТ управління освіти	листопад	ХПДЮТ	Дзюба Т.В.

43.	Семінар-практикум «Інноваційна діяльність шкільної бібліотеки щодо бібліотечно-інформаційного забезпечення освітнього процесу»	керівники РМО бібліотекарів, педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти	листопад	Харківський ЦПР	Бут-Гусаїм Н.В
44.	Семінар-практикум «Використання інноваційних методик і технологій на уроках історії»	керівники РМО вчителів історії, педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти	листопад	Харківський ЦПР	Реформат М.І.
45.	Вебінар «Особливості організації та проведення II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад у 2021/2022 навчальному році»	педагоги закладів освіти міського підпорядкування	листопад	дистанційно	Демкович Т.О.
46.	Онлайн-засідання творчої групи «Особливості підготовки учнів до II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад»	педагоги закладів освіти міського підпорядкування	листопад	Харківський ЦПР	Демкович Т.О.
47.	Семінар-практикум «Проблемний підхід вивчення географії як метод особистісного навчання учнів»	керівники РМО вчителів географії, педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти	листопад	Харківський ЦПР	Попова Л.В.
48.	Семінар «Технології дистанційного навчання в закладах загальної середньої освіти»	педагогічні працівники ЦОТ та спеціалісти ЛКТО управлінь освіти, учителі-учасники конкурсу на кращий дистанційний курс	грудень	Харківський ЦПР	Шустакова Т.Б.
49.	Координаційно-інструктивна нарада «Робота з нормативною базою щодо подання статистичної звітності конкурсного відбору підручників в інформаційній системі управління освітою (ІСОУ)»	педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти	відповідно до нормативних документів	Харківський ЦПР	Бут-Гусаїм Н.В.
50.	Проведення атестації педагогічних працівників закладів освіти міського підпорядкування	Заступники директорів та педагогічні працівники закладів освіти міського підпорядкування	вересень-березень	Харківський ЦПР	Подаруєва С.В., консультанти Харківського ЦПР, спеціалісти Департаменту
	1) Відвідування уроків, виховних заходів, занять, семінарів (вебінарів) педагогічних працівників, які підлягають атестації		лютий		

	2) Формування документів педагогічних працівників, які підлягають атестації, до засідання атестаційної комісії II рівня при Департаменті освіти Харківської міської ради		березень		освіти
	3) Оформлення та видача атестаційних листів педагогічних працівників, які атестувалися у 2021 році		березень		
	4) Видання наказу про створення атестаційної комісії II рівня при Департаменті освіти Харківської міської ради		до 20 вересня		
	5) Формування списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, за поданнями закладів освіти міського підпорядкування		жовтень		
	6) Видання наказу про затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації		до 20 жовтня		
	7) Ведення протоколів засідань атестаційної комісії II рівня при Департаменті освіти Харківської міської ради		вересень-березень		
51.	Організація та проведення міського конкурсу «Учитель року – 2022»	Педагогічні працівники ЦОТ управліннь освіти, учителі основ правознавства, інформатики, біології, музичного мистецтва закладів освіти районів міста та міського підпорядкування	жовтень-грудень	Харківський ЦПР	Дулова А.С., директор Харківського ЦПР, консультанти Харківського ЦПР
	1) Видання наказів про проведення та про підсумки міського конкурсу «Учитель року – 2022»		жовтень, грудень		Подаруєва С.В.
	2) Підготовка та затвердження плану-графіку проведення міського конкурсу «Учитель року – 2022»		жовтень		Подаруєва С.В.
	3) Засідання оргкомітету конкурсу. Затвердження порядку проведення випробувань у кожній номінації		жовтень		Дулова А.С., директор Харківського ЦПР
	4) Консультаційна допомога під час підготовки педагогів до участі в міському конкурсі «Учитель року – 2022»		жовтень		Реформат М.І., Гостиннікова О.М., Шустакова Т.Б., Бут-Гусаїм Н.В.
	5) Організаційно-методичний супровід номінацій міського конкурсу «Учитель року – 2022» (складання тестових завдань фахової контрольної роботи, визначення тематики завдань II етапу, підготовка протоколів оцінювання для членів журі)		жовтень-листопад		Реформат М.І., Гостиннікова О.М., Шустакова Т.Б., Бут-Гусаїм Н.В.

6) Організація та проведення конкурсних випробувань I, II, III етапів міського конкурсу «Учитель року – 2022»	листопад-грудень		Дулова А.С., директор Харківського ЦПР
7) Спільне засідання оргкомітету та журі: підбиття підсумків міського конкурсу «Учитель року – 2022», визначення переможців та лауреатів конкурсу	грудень		Дулова А.С., директор Харківського ЦПР
8) Підготовка до урочистої церемонії нагородження переможців та лауреатів міського конкурсу «Учитель року – 2022»	грудень		Дулова А.С., директор Харківського ЦПР

2. Консультаційна підтримка педагогічних працівників

№	Заходи	Категорія педагогічних працівників	Термін	Відповідальні
1.	Консультування щодо особливостей організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти	керівники ЗЗСО, заступники директорів ЗЗСО	третій вівторок місяця	Попова Л.В.
2.	Консультування з питань організації виховної роботи в закладах загальної середньої освіти	педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти, заступники директорів ЗЗСО, педагоги-організатори	другий четвер місяця	Дзюба Т.В., Полякова І.В.
3.	Консультування з питань організації освітнього процесу в закладах позашкільної освіти	педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти, керівники та методисти ЗПО	третій четвер місяця	Дзюба Т.В.
4.	Консультування з питань громадянського виховання школярів	педагоги-організатори ЗЗСО, куратори учнівського самоврядування, заступники директорів з НВР, педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти	щочетверга	Полякова І.В.
5.	Консультування з питань особливостей організації освітнього процесу в закладах освіти з використанням технологій дистанційного навчання	різні категорії педагогічних працівників	другий вівторок місяця	Шустакова Т.Б.
6.	Консультування щодо проведення атестації педагогічних працівників	заступники директорів ЗЗСО, вихователі-методисти ЗДО, педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти	перша середа місяця	Подаруєва С.В.
7.	Консультування щодо перспективного	заступники директорів ЗЗСО, вихователі-	друга середа	Подаруєва С.В.

	планування підвищення кваліфікації та складання орієнтовного плану підвищення кваліфікації	методисти ЗДО, педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти	місяця	
8.	Консультавання з питань ведення сайтів управлінь освіти та закладів освіти	педагогічні працівники ЦОТ та спеціалісти ЛКТО управлінь освіти	щочетверга	Войтенко Є.О.
9.	Консультавання з питань використання інформаційно-цифрових технологій в освітньому процесі	педагогічні працівники ЦОТ та спеціалісти ЛКТО управлінь освіти	третій вівторок місяця	Шустакова Т.Б.
10.	Консультавання з питань виявлення та розвитку обдарованих учнів, проведення інтелектуальних змагань	педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти, керівники РМО вчителів предметників	щосереди	Гостиннікова О.М., Русанова О.К.
11.	Консультавання з питань організації міжнародного співробітництва в закладах загальної середньої освіти	педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти, куратори євроклубів, педагогічні працівники ЗЗСО	щочетверга	Русанова О.К.
12.	Консультавання педагогічних працівників, які працюють з дітьми з особливими освітніми потребами	асистенти вихователя/учителя та педагогічні працівники, які працюють з дітьми з особливими освітніми потребами	перша середа місяця	Осьмачко О.І.
13.	Консультавання бібліотекарів з питань змісту, методів та форм роботи шкільних бібліотек	шкільні бібліотекарі, педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти	щовівторка	Бут-Гусаїм Н.В.
14.	Консультавання з питання використання альтернативних підручників для організації диференційованого навчання	педагогічні працівники ЗЗСО міста, шкільні бібліотекарі	третій вівторок місяця	Бут-Гусаїм Н.В.
15.	Консультавання з питань планування та визначення траєкторії професійного розвитку педагогів, упровадження нових освітніх технологій та компетентнісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного підходів до навчання	педагогічні працівники закладів дошкільної освіти	щовівторка	Осьмачко О.І.
		учителі початкових класів	щосереди	Попова Л.В.
		учителі предметів мовно-літературної освітньої галузі	щоп'ятниці	Демкович Т.О.
			щовівторка	Русанова О.К.
		учителі предметів природничої освітньої галузі		щосереди
			другий четвер місяця	Попова Л.В.
учителі предметів громадянської та історичної освітньої галузі	перший четвер місяця	Реформат М.І.		
учителі предметів математичної освітньої	третя середа місяця	Подаруєва С.В.		

		галузі		
		учителі предметів інформатичної галузі	перший вівторок місяця	Войтенко Є.О.
		учителі предметів мистецької галузі	другий вівторок місяця	Бут-Гусаїм Н.В.
		учителі предметів соціальної та здоров'язбережувальної галузі	третій вівторок місяця	Полякова І.В.
16.	Проведення консультацій (супервізій) щодо реалізації всеукраїнських програм та проєктів за напрямом громадянського виховання	педагогічні працівники, заступники директорів з НВР, педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти	за запитом	Полякова І.В.
17.	Консультування з питань підготовки матеріалів до експертної комісії з призначення стипендій «Кращий учень закладу освіти»	педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти та заступники директорів з НВР ЗЗСО міського підпорядкування	квітень	Осьмачко О.І.
18.	Консультування педагогічних працівників із питань підготовки матеріалів до експертної комісії з призначення стипендій «Обдарованість»	педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти та заступники директорів з НВР ЗЗСО міського підпорядкування	травень	Реформат М.І.
19.	Консультування з питань перерозподілу підручників між школами в межах міста у зв'язку зі зміною контингентів учнів та переходом на українську мову навчання	педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти, керівники РМО шкільних бібліотекарів	серпень	Бут-Гусаїм Н.В.
20.	Консультування з питань організації та проведення віртуальних книжкових виставок: технологія та сервіси для створення	педагогічні працівники ЦОТ управлінь освіти, керівники РМО шкільних бібліотекарів	жовтень	Бут-Гусаїм Н.В.
Циклограма консультацій Харківського ЦПР додається (додаток 1)				

3. Інформаційна підтримка професійного розвитку педагогічних працівників

№	Заходи	Термін	Відповідальні
1.	Ознайомлення педагогічних працівників із новими нормативними документами в галузі освіти та оприлюднення матеріалів на офіційному сайті Харківського ЦПР	постійно	Консультанти Харківського ЦПР

2.	Створення бази даних суб'єктів підвищення кваліфікації, інших джерел для професійного розвитку педагогічних працівників та розміщення посилань на них на офіційному сайті Харківського ЦПР	протягом року	Консультанти Харківського ЦПР
3.	Формування баз даних програм підвищення кваліфікації, інших джерел інформації (web-ресурсів), необхідних для професійного розвитку педагогічних працівників	протягом року	Подаруєва С.В.
4.	Створення бази даних web-ресурсів для професійного розвитку педагогічних працівників	протягом року	Консультанти Харківського ЦПР
5.	Формування бази даних ефективного педагогічного досвіду та інноваційної діяльності вчителів	протягом року	Консультанти Харківського ЦПР
6.	Розміщення на сайті матеріалів та завдань міських і всеукраїнських учнівських турнірів	протягом року	Войтенко Є.О.
7.	Формування баз даних міжнародних програм та проєктів для вчителів та учнів	протягом року	Русанова О.К.
8.	Ведення тематичної картотеки статей із бібліотечної справи	протягом року	Бут-Гусаїм Н.В
9.	Оновлення інформаційного банку даних про міські, районні та шкільні органи учнівського самоврядування	протягом року	Полякова І.В.
10.	Оновлення інформаційного банку учнівських проєктів	протягом року	Полякова І.В.
11.	Розміщення на сайті матеріалів завдань міського інтерактивного квесту знавців інформатики «IT Adventures»	лютий	Шустакова Т.Б.
12.	Розміщення на сайті матеріалів завдань міського турніру з основ інформатики для учнів 5-7-х класів закладів загальної середньої освіти	травень	Шустакова Т.Б.
13.	Оновлення інформаційного банку даних про функціонування музеїв у закладах освіти міста	травень	Дзюба Т.В.
14.	Підготовка та видання інформаційно-методичних матеріалів у межах підготовки до міської педагогічної ради	червень-серпень	Дулова А.С., директор Харківського ЦПР
15.	Створення банку нетипових освітніх програм, що запроваджуються в початковій школі	вересень	Попова Л.В.
16.	Оновлення банку даних з інноваційної та дослідно-експериментальної діяльності в закладах освіти міста	жовтень-листопад	Осьмачко О.І.
17.	Розміщення робіт переможців міського конкурсу буктрейлерів «Книжковий калейдоскоп класики» на офіційному сайті Харківського ЦПР	листопад	Демкович Т.О.
18.	Розміщення завдань конкурсу «Філолог-ерудит на офіційному сайті Харківського ЦПР	листопад	Демкович Т.О.

19.	Відкриття доступу до найкращих дистанційних курсів у 2021 році	грудень	Шустакова Т.Б.
-----	--	---------	----------------

4. Психологічна підтримка педагогічних працівників

№	Заходи	Категорія педагогічних працівників	Термін	Місце проведення	Відповідальні
1.	Консультування з питань конфліктних ситуацій	педагогічні працівники закладів освіти	за запитом	Харківський ЦПР	Полякова І.В.
2.	Консультування з проблем взаємовідносин у колективі: професійних та особистісних питань	педагогічні працівники закладів освіти	за запитом	Харківський ЦПР	Полякова І.В.
3.	Консультаційна допомога педагогічним працівникам закладів освіти щодо емоційного перенапруження	педагогічні працівники закладів освіти	щовівторка	Харківський ЦПР	Полякова І.В.
4.	Консультування вчителів, які працюють із дітьми з особливими освітніми потребами	педагогічні працівники закладів освіти	листопад	Харківський ЦПР	Осьмачко О.І.
5.	Семінар «Психологічна готовність учителів до професійного саморозвитку»	педагогічні працівники ЦОТ, які відповідають за організацію психологічної служби, керівники РМО практичних психологів ЗЗСО	червень	Харківський ЦПР	Полякова І.В.
6.	Семінар «Психологічні особливості формування соціально-психологічного клімату в колективі»	педагогічні працівники ЦОТ, керівники РМО практичних психологів ЗЗСО	грудень	Харківський ЦПР	Полякова І.В.

5. Організаційно-методичне забезпечення реалізації Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки

№	Заходи	Термін	Місце проведення	Відповідальні
1.	Проведення засідань Ради з питань національно-патріотичного виховання дітей та молоді	щоквартально	Харківський ЦПР	Дзюба Т.В., Полякова І.В.
2.	Проведення засідань Ради кураторів та консультантів Харківської міської організації учнівського самоврядування	щоквартально	Харківський ЦПР	Полякова І.В.
3.	Проведення засідань Координаційної ради з питань організації роботи з обдарованою молоддю	травень листопад	Харківський ЦПР	Реформат М.І.

4.	Творчий конкурс для педагогічних працівників на кращий дистанційний курс серед учителів закладів освіти м. Харкова	лютий-листопад	Харківський ЦПР, дистанційно	Шустакова Т.Б.
	- Установча нарада оргкомітету конкурсу на кращий дистанційний курс	березень	дистанційно	
	- Робоча нарада оргкомітету щодо затвердження складу експертної комісії міського етапу конкурсу	вересень	Харківський ЦПР	
	- Засідання № 1 експертної комісії міського етапу конкурсу на кращий дистанційний курс. Визначення критеріїв оцінювання та розробка протоколів	жовтень	Харківський ЦПР	
	- Засідання № 2 експертної комісії міського етапу конкурсу на кращий дистанційний курс. Підбиття підсумків, визначення переможців	листопад	Харківський ЦПР	
5.	Організація та проведення міського конкурсу «Учень року – 2021»	березень-травень	Харківський ЦПР	Дулова А.С., Демкович Т.О.
6.	Організаційно-методичний супровід номінацій міського конкурсу «Учень року – 2021»	березень-травень	Харківський ЦПР	Демкович Т.О., Реформат М.І., Бут-Гусаїм Н.В., Гостиннікова О.М.
7.	Організаційна робота щодо призначення стипендій міського голови «Обдарованість» для дітей та молоді. Підготовка матеріалів для роботи експертної комісії з призначення стипендій при Департаменті освіти	травень-листопад	Харківський ЦПР	Реформат М.І.
8.	Підготовка матеріалів для роботи експертної комісії з призначення стипендій при Департаменті освіти «Кращий учень закладу освіти»	червень-серпень	Харківський ЦПР	Осьмачко О.І.
9.	Підготовка матеріалів до випуску буклету «Обдарована молодь. 2021/2022 навчальний рік»	вересень-жовтень	Харківський ЦПР	Осьмачко О.І., Реформат М.І.
10.	Оновлення банку даних про кращих педагогічних працівників закладів загальної середньої та позашкільної освіти, чії учні стали переможцями міжнародних та Всеукраїнських учнівських олімпіад, турнірів та конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України, Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської молоді імені Тараса Шевченка, Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика або отримали 200	серпень	Харківський ЦПР	Гостиннікова О.М.

	балів за результатами зовнішнього незалежного оцінювання			
11.	Оновлення міського інформаційного банку «Обдарованість». Моніторинг динаміки кількості учнів у міському інформаційному банку «Обдарованість»	вересень	Харківський ЦПР	Реформат М.І.
12.	Координація проведення міських учнівських інтелектуальних змагань	протягом року	Харківський ЦПР	Гостиннікова О.М.
13.	Організаційний супровід проведення міської відкритої конференції-конкурсу для учнів 9-11-х класів ліцеїв і гімназій «Каразінський колоквиум» спільно з Харківським національним університетом імені В.Н. Каразіна	січень-квітень	ХНУ імені В.Н. Каразіна, ХУЛ	Реформат М.І.
14.	Організаційно-методичне забезпечення проведення міського конкурсу знавців інформатики «IT Adventures» для учнів 5-7-х класів серед закладів освіти м. Харкова.	лютий	дистанційно	Шустакова Т.Б.
15.	Організаційно-методичний супровід проведення міського науково-практичного конкурсу серед закладів загальної середньої освіти «Основи безпеки життєдіяльності»	березень	ХНУМГ імені О.М. Бекетова	Дзюба Т.В.
16.	Організаційно-методичний супровід проведення міського турніру юних істориків для учнів 9-11-х класів закладів загальної середньої освіти	квітень	ХЗОШ № 94	Реформат М.І.
17.	Організаційно-методичний супровід проведення міського турніру юних журналістів для учнів 9-11-х класів закладів загальної середньої освіти	квітень	ХГ № 12	Русанова О.К.
18.	Організаційно-методичний супровід проведення міського турніру з основ інформатики серед учнів 5-7-х класів закладів загальної середньої освіти	квітень	ХНУМГ імені О.М. Бекетова	Шустакова Т.Б., Войтенко Є.О.
19.	Організаційно-методичне забезпечення проведення міської олімпіади для випускників початкової школи «Путівка в науку»	травень	ХГ № 17	Попова Л.В.
20.	Організаційно-методичний супровід проведення міського турніру юних математиків для учнів 9-11-х класів закладів загальної середньої освіти	вересень	ХФМЛ № 27	Подаруєва С.В.
21.	Організаційно-методичний супровід проведення міського турніру юних хіміків для учнів 7-11-х класів закладів загальної середньої освіти	вересень	ХЛ № 89	Русанова О.К.
22.	Організаційно-методичний супровід проведення міського турніру	вересень	ХГ № 46	Бут-Гусаїм Н.В.

	юних економістів для учнів 9-11-х класів закладів загальної середньої освіти		ім. М.В. Ломоносова	
23.	Організаційно-методичний супровід проведення міського турніру юних географів для учнів 9-11-х класів закладів загальної середньої освіти	жовтень	ХГ № 116	Попова Л.В.
24.	Організаційно-методичний супровід проведення міського турніру юних інформатиків для учнів 9-11-х класів закладів загальної середньої освіти	жовтень	ХНУРЕ	Шустакова Т.Б., Войтенко Є.О.
25.	Організаційно-методичний супровід проведення міського турніру юних біологів для учнів 9-11-х класів закладів загальної середньої освіти	жовтень	ХЛ № 107	Гостиннікова О.М.
26.	Організаційно-методичний супровід проведення міського турніру юних правознавців для учнів 9-11-х класів закладів загальної середньої освіти	жовтень	ХГ № 152	Реформат М.І.
27.	Організаційно-методичний супровід проведення міського турніру юних фізиків для учнів 9-11-х класів закладів загальної середньої освіти	жовтень	ХФМЛ № 27	Гостиннікова О.М.
28.	Організаційно-методичний супровід проведення міського турніру юних винахідників та раціоналізаторів для учнів 9-11-х класів закладів загальної середньої освіти	жовтень	ХНУМГ імені О.М. Бекетова	Дзюба Т.В.
29.	Проведення міського конкурсу буктрейлерів «Книжковий калейдоскоп класики»	жовтень	дистанційно	Демкович Т.О.
30.	Організаційно-методичне забезпечення проведення міського конкурсу знавців української мови «Філолог-ерудит» серед учнів 4-7-х класів закладів загальної середньої освіти Харкова	листопад	дистанційно	Демкович Т.О.
31.	Організаційно-методичний супровід проведення II (міського в місті Харкові) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з інформатики, фізики та математики	жовтень-грудень	ХНУ імені В.Н. Каразіна, ХНЕУ імені Семена Кузнеця	Демкович Т.О.
32.	Координаційний та організаційно-методичний супровід II (міського) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад серед учнів закладів освіти міського підпорядкування	листопад-грудень	ХФМЛ № 27, ХУЛ	Демкович Т.О.
33.	Координація проведення II (міського) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад серед учнів закладів освіти міського підпорядкування за навчальними предметами:	листопад-грудень (за графіком КВНЗ ХАНО)		

	- математика		ХФМЛ № 27	Подаруєва С.В.
	- історія		ХУЛ	Реформат М.І.
	- українська мова та література		ХФМЛ № 27	Демкович Т.О.
	- фізика		ХФМЛ № 27	Осьмачко О.І.
	- біологія		ХУЛ	Дзюба Т.В.
	- астрономія		ХФМЛ № 27	Бут-Гусаїм Н.В.
	- хімія		ХФМЛ № 27	Русанова О.М.
	- інформатика		ХНУРЕ	Войтенко Є.О.
	- економіка		ХУЛ	Подаруєва С.В.
	- іноземні мови (англійська, німецька, французька)		ХУЛ	Демкович Т.О., Осьмачко О.І.
	- російська мова та література		ХФМЛ № 27	Бут-Гусаїм Н.В.
	- правознавство		ХУЛ	Реформат М.І.
	- географія		ХУЛ	Попова Л.В.
	- інформаційні технології		ХФМЛ № 27	Шустакова Т.Б.
	- екологія		ХУЛ	Гостиннікова О.М.
34.	Координація діяльності щодо організаційно-методичного забезпечення участі обдарованих дітей та молоді в міжнародних та всеукраїнських олімпіадах, турнірах, конкурсах, фестивалях, змаганнях, обміні дитячими та молодіжними делегаціями, «інтелектуальному туризмі»	протягом року	Харківський ЦПР	Гостиннікова О.М.
35.	Координаційний та методичний супровід діяльності базових центрів ХМОУС:	протягом року,		Полякова І.В.
	- центру планування та розвитку	за окремими графіком	Індустріальний район	
	- правової корпорації		Московський район	
	- центру демократичної культури (дебатного клубу, студії «Толерантність»)		Шевченківський, Холодногірський, Київський райони	
	- клубу юних миротворців		Індустріальний, Новобаварський райони	
	- асоціації шкільних євроклубів		Основ'янський район	
	- центру управління знаннями		Шевченківський район	
	- волонтерського об'єднання		Немишлянський район	

	<ul style="list-style-type: none"> - центру молодіжних ініціатив - центру моніторингових досліджень - медіа-центру тощо 		Слобідський район	
			ХФМЛ № 27	
			ХУЛ	
36.	Координаційний та організаційно-методичний супровід роботи шкіл розвитку старшокласників на базі закладів вищої освіти:	протягом року, за окремими графіком		Полякова І.В.
	<ul style="list-style-type: none"> - «Школи мера» - «Школи юного омбудсмена» - «Школи юного інспектора з безпеки» - «Школи маркетингових комунікацій» - «Урбаністичних європейських студій» 		ХНУМГ імені О.М. Бекетова	
	<ul style="list-style-type: none"> - «Медіа-школи» - «Школи дослідників-краєзнавців» - «Соціологічної майстерні» 		ХНУ імені В.Н. Каразіна	
	<ul style="list-style-type: none"> - «PR-школи» - «Школи проєктів» 		ХНЕУ імені Семена Кузнеця	
37.	Координаційний та організаційно-методичний супровід проведення заходів, спрямованих на розвиток дитячого лідерського руху:			Полякова І.В.
	<ul style="list-style-type: none"> - конкурсу учнівських громадських ініціатив «Марафон унікальних справ» 	березень-квітень	ХНЕУ імені Семена Кузнеця	
	<ul style="list-style-type: none"> - конкурсу та батлу проєктів «Якби мером був я» 	квітень	ХНУМГ	
	<ul style="list-style-type: none"> - конкурсу «Я – омбудсмен!» 	травень	імені О.М. Бекетова	
	<ul style="list-style-type: none"> - заходів «Фестивальної весни ХМОУС» 	квітень-травень	ЗЗСО, ЗВО	
	<ul style="list-style-type: none"> - форуму «Велика рада старшокласників» 	жовтень	ХНУМГ імені О.М. Бекетова	
	<ul style="list-style-type: none"> - звітно-виборчої конференції Харківської міської організації учнівського самоврядування - зльоту юних миротворців та волонтерів 	листопад	ЗЗСО	
		листопад	ХСШ № 119	
38.	Організація та координація співпраці органів учнівського самоврядування з представниками громадських організацій, студентського самоврядування закладів вищої освіти	протягом року	Харківський ЦПР	Полякова І.В.
39.	Організаційно-методичний супровід проведення конкурсу-захисту учнівських проєктів для учнів 3-6-х класів «Харків очима	лютий-квітень	Харківський ЦПР	Дзюба Т.В.

	небайдужих дітей»			
40.	Організаційно-методичний супровід проведення конкурсу дружин юних пожежних	квітень	ХПДЮТ	Дзюба Т.В.
41.	Організаційно-методичний супровід участі учнів закладів освіти міста у Всеукраїнській військово-патріотичній грі «ДЖУРА»	згідно з термінами проведення гри	ЗЗСО міста	Дзюба Т.В.

6. Аналітична діяльність та проведення моніторингових досліджень

№	Заходи	Термін	Відповідальні
1.	Здійснення Плану моніторингу й оцінки з реалізації ініціативи «Громада, дружня до дітей та молоді» у місті Харкові на 2020-2022 роки	березень	Осьмачко О.І.
2.	Проведення моніторингу результативності участі учнів закладів загальної середньої освіти в міських інтелектуальних змаганнях	травень	Гостиннікова О.М.
3.	Здійснення аналізу результатів участі учнів м. Харкова у Всеукраїнському конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України	травень	Русанова О.К.
4.	Моніторинг стану забезпечення учнів закладів загальної середньої освіти міста підручниками на 2021/2022 навчальний рік. Збір інформації та проведення аналізу забезпеченості закладів освіти міста підручниками з урахуванням перехідних контингентів	травень	Бут-Гусаїм Н.В.
5.	Проведення аналізу результативності участі учнів закладів освіти в міських виховних заходах національно-патріотичного та громадянського спрямування	червень	Дзюба Т.В. Полякова І.В.
6.	Моніторинг стану забезпечення учнів закладів загальної середньої освіти міста підручниками на 2021/2022 навчальний рік. Перерозподіл підручників між закладами освіти міста відповідно до потреби та з урахуванням контингентів учнів	серпень	Бут-Гусаїм Н.В.
7.	Координація діяльності участі ЗЗСО в моніторингових дослідженнях якості початкової освіти та природничо-математичної освіти PISA	протягом року	Русанова О.К.

7. Заходи щодо організації діяльності Харківського ЦПР

1.	Розроблення внутрішніх організаційно-правових документів (посадових інструкцій працівників, правил внутрішнього трудового розпорядку, номенклатури справ тощо)	січень-лютий	Дулова А.С., директор Харківського ЦПР
----	--	--------------	--

2.	Документальне забезпечення кадрової роботи (видання наказів, ведення трудових книжок, книги обліку руху трудових книжок, їх зберігання) та військового обліку	протягом року	Подаруєва С.В.
3.	Документальне забезпечення організації діяльності Харківського ЦПР (видання наказів з основної діяльності, ведення протоколів засідань, нарад)	протягом року	Дулова А.С., директор ХЦПР
4.	Організація заходів щодо забезпечення охорони праці та безпеки життєдіяльності працівників	протягом року	Дулова А.С., директор ХЦПР
5.	Проведення нарад педагогічних працівників Харківського ЦПР	1 раз на місяць	Дулова А.С., директор ХЦПР
6.	Здійснення контролю за станом ведення документації відповідно до номенклатури справ	протягом року	Дулова А.С., директор ХЦПР
7.	Підготовка звітної інформації про результати діяльності Харківського ЦПР для засновника	протягом року	Дулова А.С., директор ХЦПР
8.	Створення макету, розробка та забезпечення функціонування нового сайту Харківського ЦПР	квітень-травень	Попова Л.В., Шустакова Т.Б.
9.	Систематичне розміщення та оновлення інформації на веб-сайті Харківського ЦПР	протягом року	Войтенко Є.О.
10.	Забезпечення висвітлення засобами масової інформації проведення заходів та результатів діяльності Харківського ЦПР	протягом року	Дулова А.С., директор ХЦПР, консультанти
11.	Забезпечення підвищення фахового рівня педагогічних працівників Центру шляхом навчання за програмами, участі в тренінгах, семінарах, конференціях	протягом року, за окремим графіком	Дулова А.С., директор ХЦПР
12.	Організація проходження курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників Харківського ЦПР	протягом року,	Подаруєва С.В.
13.	Організація роботи Школи консультанта, програма занять (додаток 2)	щомісяця	Дулова А.С., директор ХЦПР

8. Фінансова-господарська діяльність, зміцнення матеріально-технічної бази

1.	Організація та здійснення публічних закупівель	протягом року	Шустакова Т. Б.
2.	Ведення документів бухгалтерського обліку та звітності	протягом року	Шевченко Н.В.

3.	Технічний огляд та перевірка систем водопостачання, водовідведення, енергозабезпечення та тепlopостачання	протягом року	Козік Л.О.
4.	Здійснення контролю за використанням та економією енергоносіїв та води	протягом року	Козік Л.О.
5.	Оформлення договорів та надання звітів щодо використання енергоносіїв, водопостачання, водовідведення та тепlopостачання	протягом року	Козік Л.О.
6.	Проведення ремонтних робіт приміщення	травень-серпень	Козік Л.О.
7.	Встановлення автоматичної пожежної системи	березень-квітень	Козік Л.О.
8.	Проведення технічної експертизи вогнегасників та перезарядки за потреби	протягом року	Козік Л.О.
9.	Оформлення передплати періодичних видань	лютий	Бут-Гусаїм Н.В.
10.	Інвентаризація матеріальних цінностей Харківського ЦПР	лютий-березень	Козік Л.О.
11.	Оприбуткування та списання матеріальних цінностей	протягом року	Козік Л.О.

Додаток 1 до Плану роботи КЗ «Харківський центр професійного розвитку педагогічних працівників Харківської міської ради»

Циклограма консультацій Харківського ЦПР

	Понеділок	Вівторок	Середа	Четвер	П'ятниця
Щотижня	Консультування з питань планування та визначення траєкторії професійного розвитку педагогів, упровадження нових освітніх технологій та компетентнісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного підходів до навчання				
	учителі предметів соціальної та здоров'язбережувальної галузі, Полякова І.В.	педагогічні працівники ЗДО, Осьмачко О.І.	учителі початкових класів, Попова Л.В.	учителі предметів громадянської та історичної освітньої галузі, Реформат М.І.	учителі предметів мовно-літературної освітньої галузі, Демкович Т.О.
	педагогічні працівники ЗПО, Дзюба Т.В.	учителі предметів природничої освітньої галузі, Русанова О.К.	учителі предметів природничої освітньої галузі, Гостиннікова О.М.	учителі предметів природничої освітньої галузі, Попова Л.В.	учителі предметів мистецької галузі, Бут-Гусаїм Н.В.
		учителі предметів інформатичної галузі, Войтенко Є.О.	учителі предметів математичної освітньої галузі, Подаруєва С.В.	педагогічні працівники з питань громадянської освіти та супроводу діяльності учнівського самоврядування, Полякова І.В.	Консультування педагогічних працівників, які працюють з дітьми з особливими освітніми потребами, Осьмачко О.І.
Перший тиждень місяця	Консультування з питань психологічного супроводу освітнього процесу, Полякова І.В.	Консультування бібліотекарів з питань змісту, методів та форм роботи шкільних бібліотек, Бут-Гусаїм Н.В.	Консультування з питань виявлення та розвитку обдарованих учнів, проведення інтелектуальних змагань, Гостиннікова О.М.	Консультування з питань організації міжнародного співробітництва в закладах загальної середньої освіти, Русанова О.К.	Консультування з питань ведення сайтів управлінь освіти та закладів освіти, Войтенко Є.О.
			Консультування щодо проведення атестації педагогічних працівників, Подаруєва С.В.		

Другий тиждень місяця	Консультування з питань організації виховної роботи в закладах загальної середньої освіти, Полякова І.В.	Консультування з питань особливостей організації освітнього процесу в закладах освіти з використанням технологій дистанційного навчання, Шустакова Т.Б.	Консультування щодо перспективного планування підвищення кваліфікації та складання орієнтовного плану підвищення кваліфікації, Подаруєва С.В.	Консультування з питань організації виховної роботи в закладах загальної середньої освіти, Дзюба Т.В.	
				Консультування з питань виявлення та розвитку обдарованих учнів, проведення інтелектуальних змагань, Русанова О.К.	
Третій тиждень місяця	Консультування з питання використання альтернативних підручників для організації диференційованого навчання, Бут-Гусаїм Н.В.	Консультування щодо особливостей організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти, Попова Л.В.		Консультування з питань організації освітнього процесу в закладах позашкільної освіти, Дзюба Т.В.	Консультування з питань використання інформаційно-цифрових технологій в освітньому процесі, Шустакова Т.Б.

Додаток 2 до Плану роботи
КЗ «Харківський центр професійного
розвитку педагогічних працівників
Харківської міської ради»

Програма занять Школи консультанта

1.	Професійний стандарт вчителя та розробка траєкторії професійного розвитку педагога	лютий	Дулова А.С., директор ХЦПР
2.	Сучасні технології професійного розвитку педагогів	березень	Гостиннікова О.М.
3.	Експрес-майстерня «Підвищуємо цифрову грамотність». Створення груп в соціальних мережах як одна із форм ефективної роботи з педагогічними працівниками	квітень	Войтенко Є.О.
4.	Вебінар як форма ефективної роботи консультанта. Методика проведення вебінару. Робота з відео	травень	Шустакова Т.Б.
5.	Оновлення інструментарію сучасного консультанта. Офісні онлайн-додатки GoogleDocs для ефективної роботи консультанта	червень	Шустакова Т.Б.
6.	Інструменти дистанційної комунікації для ефективної роботи консультанта. Відеозустріч як одна із форм ефективної роботи консультанта	вересень	Шустакова Т.Б.
7.	Google-сайт – платформа для ефективної роботи консультанта. Blogger - платформа	жовтень	Войтенко Є.О.
8.	Супервізія як інструмент професійної підтримки та професійного розвитку педагогічних працівників	листопад	Полякова І.В.